



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ที่ ๒๑๖/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอนาทม จังหวัดนครพนม ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้น ณ ห้องสำนักปลัด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. นักวิชาการตรวจสอบภายใน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. เจ้าพนักงานธุรการ | กรรการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีอำนาจดังต่อไปนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๘. แต่งตั้ง...

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆตามที่คณะกรรมการ
มอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๑. เจ้าพนักงานธุรการ

๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่

๑. จัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารกับประชาชนผู้มาติดต่อ

๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสาร ที่จัดไว้ให้

ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ประชาชนผู้ขอ

๔. ประสานงาน แจ้งนัดหมายการมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ (๓) ให้แก่ผู้ขอ

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายชัยวิทย์ ฤทธิพิทย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม